



BELANGRIJKSTE AANWIJZINGEN.....	2
ALGEMENE ORGANISATIE.....	3
1. Inleiding.....	3
2. Bereikbaarheid.....	3
3. Info standenbouwers.....	4
a. Standbouw.....	4
b. Opbouw.....	5
c. Afbouw.....	5
d. Bestellen goederen en diensten	6
e. Tijdslijnen – Aanloop naar de beurs.....	7
f. Tijdslijnen – Ter plaatse.....	8
4. Documenten voor exposanten en standenbouwers.....	9
4.1 Toegang	
a. Inleiding.....	9
b. Laissez-passer.....	9
c. Entreekaarten.....	9
d. Parkingabonnementen.....	10
e. Bevoorradingskaart.....	10
4.2 Andere	
f. Bon voor catalogus	10
g. Laatste instructies.....	10



1. Neem het vademecum grondig door!

2. Belangrijkste informatie:

- a. Bezoek uw persoonlijke online exposantenpagina. (Standplan, bestellingen, wijzigen info, enz.).
- b. Bestel tijdig (waar en wanneer: zie p. 6), prijzen stijgen na een bepaalde datum.
- c. De entreekaarten en de toegangspassen voor exposanten en standenbouwers worden u automatisch begin oktober verzonden (informatie op p. 9 & 10).

3. Eerste en belangrijkste en verplicht te ondernemen stappen:

- a. Stuur het vademecum en de link naar uw persoonlijke online exposantenpagina door naar uw standenbouwer.
- b. Foto & logo in hoge resolutie opsturen.
- c. Activeer of maak uw account aan op webshop Brussels Expo (info op p. 6).
- d. Ingevuld veiligheidscharter opsturen naar Brussels Expo.

4. Speciaal op letten in 2021:

- a. De **ontruiming** moet beëindigd zijn op **vrijdag 12/11 om 14u**.
- b. Standaardhoogte is 3m. Is uw stand hoger dan 3m, bent u verantwoordelijk voor de afwerking aan de achterzijde van uw stand.
- c. Respecteer uw standmaten!
- d. Voorzie een brandblusser (stand > 72m²) op uw stand.
- e. Indien er een **elektriciteitskast** alsook **brandslangen en –blussers op uw stand staan moet deze te allen tijde toegankelijk zijn** (deuren moeten volledig open kunnen en personeel moet tot 1m van de schakelborden kunnen staan).
- f. Vrachtwagens < 3.5 t worden bij afbouw niet binnen de omheining toegelaten alvorens het vrachtwagenkonvooi volledig binnengereden is.
- g. Tijdens op- en afbouw periode moeten de gangen tussen de standen steeds vrij blijven (min. 1 meter) zodat de doorgang voor andere exposanten niet geblokkeerd wordt.
- h. Hou in 2021 onze laatste instructies en website goed in het oog om op de hoogte te blijven van de laatste ontwikkelingen betreffende de maatregelen eigen aan de Covid-19 epidemie.



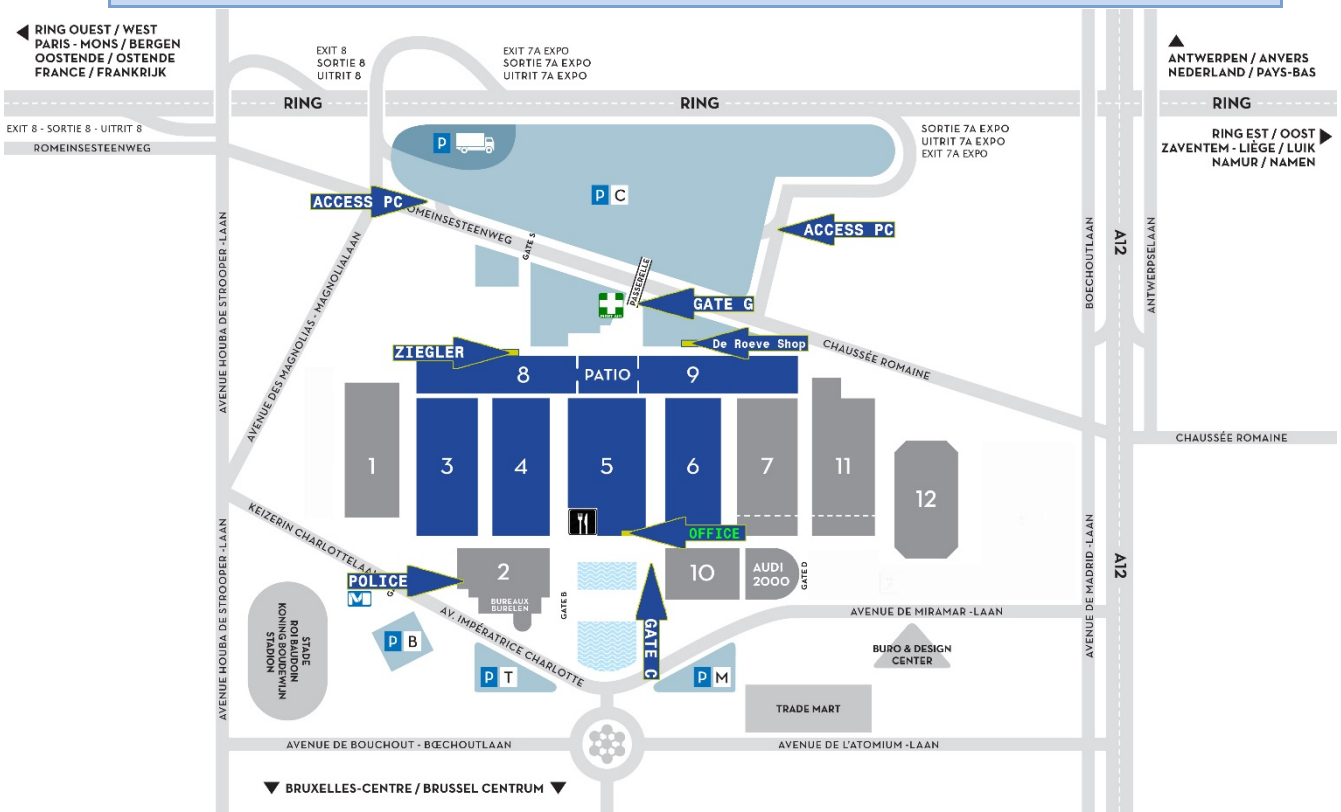
1. Inleiding

Neem dit vademecum grondig door om goed voorbereid de beurs te kunnen aanvatten. U vindt hierin alle praktische informatie m.b.t. uw beursdeelname. Mocht u het antwoord op specifieke vragen hier niet terugvinden, contacteer ons dan. Wij helpen u graag verder!

Denk eraan dat dit vademecum **online ter beschikking staat op uw persoonlijke exposantenpagina**, waar u ook uw standplan kan vinden en de link naar de webshop van Brussels Expo voor het plaatsen van bestellingen. De link hiervoor werd u per email toegestuurd en kan u steeds opnieuw bij ons opvragen.

2. Bereikbaarheid

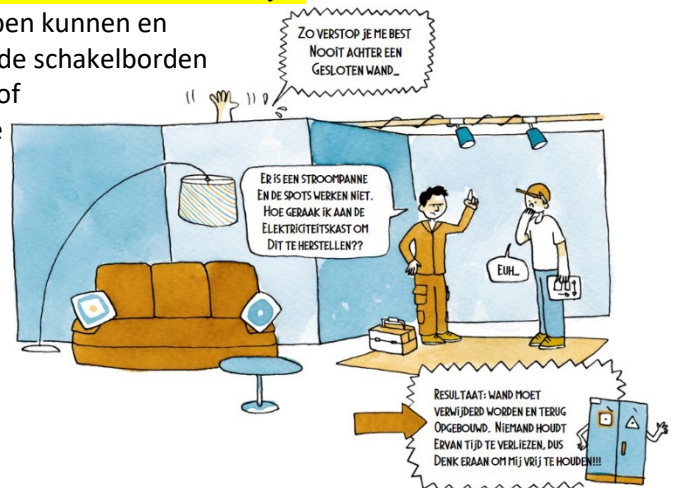
Brussels Expo – Bezoeker en levering adres	Meubelbeurs - Hoofdzetel
BRUSSELS EXPO Belgiëplein 1 1020 BRUSSEL, BELGIË	MEUBELBEURS BRUSSEL Hof Ter Vleestdreef 5b7 1070 BRUSSEL, BELGIË
Tel.: +32 2 558 97 20 E-mail: adm@meubelbeurs.be	
Tijdens de beurs verhuizen wij onze bureaus naar Brussels Expo in het secretariaat vooraan in hal 5 (rechts van de hoofdingang), open vanaf maandag 01/11 van 8u tot 20u.	



3. Informatie voor standbouwers

a. Standbouw

- Download uw standplan op uw persoonlijke exposantenpagina online.
- Respecteer uw standmaten!
- Standbouw of reclame in de gangen is verboden, ook in de hoogte (bv. Banners, vlaggen, ed.).
- Alle standen moeten volledig zelfdragend zijn, zonder ophanging aan of steun tegen muren en plafonds. Voor standen hoger dan 3,5m moet vooraf een goedkeuring worden aangevraagd.
- Indien uw stand hoger is dan de **standaardhoogte van 3m** en hoger dan de stand van uw buurman, moet u **de achterzijde van uw stand proper en in een neutrale kleur afwerken**. Ook bedradingen mogen niet zichtbaar zijn.
- Standen met één of meerdere verdiepingen moeten worden goedgekeurd door een erkend controleorganisme. Raadpleeg hiervoor onze organisatie.
- Bij het plaatsen van uw tapijt kan het gebruik van een zelfklevend lint van lage kwaliteit voor extra reinigingskosten zorgen. Deze kosten worden aan de exposant doorgerekend.
- **Verpakkingen en afval moeten door de exposant verwijderd worden**. Indien dit niet gebeurt, zullen de kosten doorgerekend worden aan de exposant. Probeer uw afval tijdens de werken ook op een ordelijke manier te bewaren zodat andere exposanten deze niet beschouwen als zijnde een collectieve stortplaats. Afvalcontainers kunnen online besteld worden.
- **Indien er een elektriciteitskast op uw stand staat moet deze te allen tijde toegankelijk blijven** (deuren moeten volledig open kunnen en personeel moet tot op een afstand van **1m** van de schakelborden kunnen staan). Aansluitingspunten voor water of **brandbeveiligingstoestellen** die zich aan of in de standruimte bevinden moeten **ook** steeds toegankelijk en vrij blijven!
(Deze staan aangeduid op uw standplan).



- Voor brandveiligheid en elektrische installaties gelden specifieke maatregelen en voorwaarden. Deze reglementen worden op aanvraag opgestuurd of zijn online te downloaden op uw persoonlijke exposantenpagina. Een erkend controleorganisme kijkt hierop toe.
- Tijdens op- en afbouw periode moeten de gangen tussen de standen steeds vrij blijven (min. 1m) zodat de doorgang voor andere exposanten niet geblokkeerd wordt.
- Er worden **geen personenwagens** tijdens de op- en afbouw **toegelaten** binnen de omheining van de Heizel. U ontvangt één toelating (Laissez-passer auto) om op donderdagnamiddag 04/11, vrijdagnamiddag 05/11 en zaterdag 06/11 (de hele dag) gedurende een half uur binnen de omheining te lossen.
- Voertuigen (auto's, vracht- en aanhangwagens) worden niet in de hallen toegelaten. De lege vrachtwagens moeten onmiddellijk de omheining van de site verlaten. De vrachtwagens kunnen na het laden of lossen gratis geparkeerd worden op parking C. Kom u eerst melden op het secretariaat alvorens de parking op te rijden. Om tijdens de beurs geparkeerd te blijven op parking C kan u een speciaal abonnement bestellen op de webshop van Brussels Expo.
- Aanhangwagens mogen niet afgehaakt worden tussen de hallen.

b. Opbouw

- Vanaf maandag 01/11 voor de exposanten die zelf een stand bouwen of in eigen beheer een stand laten bouwen.
- Vanaf woensdag 03/11 voor de exposanten die scheidingspanelen door de Meubelbeurs laten plaatsen.
- Vanaf donderdag 04/11 voor exposanten met een kant en klaar stand, in Holland à la Carte of Square.
- De opbouw tijden lopen van 7u 's morgens tot 20u 's avonds. Er kan vroeger en later gewerkt worden maar dit moet op voorhand gemeld worden bij de organisatie of tijdens de opbouw zelf aan het secretariaat in hall 5.
- Vooropbouw is mogelijk tegen vergoeding, neem hiervoor contact op met onze organisatie.
- Elke bestelwagen of vrachtwagen die de Heizel binnenrijdt dient over een **laissez-passer** te beschikken (deze kan u online downloaden via uw persoonlijke account). **Laissez-passer vergeten:** te verkrijgen op het secretariaat aan **€5 per stuk**. Vergeet uw standenbouwer niet!
- Het stand personeel (zonder of in het voertuig) hoeft tijdens de op- en afbouw periode niet over een speciale pas of toelating te beschikken om toegang te krijgen tot de Heizel.
- De meubelen moeten ten laatste op vrijdag 05/11 op uw stand geleverd zijn, het opbouwen van de stand moet op zaterdag **06/11 om 11u** beëindigd zijn. **Vanaf dan moeten alle doorgangen volledig vrij zijn!**
- Tijdens de opbouw kunnen exposanten en standenbouwers terecht vooraan in hal 5 voor een dagschotel, soep, sandwiches en frisdranken.

c. Afbouw

- Inpakken van de goederen, ontruimen, aanvoeren van verpakking en afvoertransport mag pas beginnen na sluiting van de Meubelbeurs op **woensdag 10/11 na 18u**, er mag dag en nacht **doorgewerkt worden tem. vrijdag 14u**.
- Vóór 18u is de toegang tot de beurs voor arbeiders en standenbouwers verboden.
- De vrachtwagens moeten zich groeperen op Parking C. Voor een vlotte organisatie worden de vrachtwagens in groepen voorgesorteerd zodat ze per hal kunnen aanrijden. De juiste indeling in groepen en routing van aan- en afrijden wordt in de laatste instructies meegedeeld. Opgelet: **Vrachtwagens < 3.5 t** mogen niet deelnemen aan het konvooi en moeten wachten tot alle zware vrachtwagens binnen zijn. (Mocht dit voor u een probleem vormen zoekt onze organisatie graag met u naar een oplossing).
- Tapijt, kleefband en afval dienen door de exposant verwijderd te worden.
- De deelnemer moet de **standruimte na ontruiming in dezelfde staat achterlaten als ze ter beschikking is gesteld**. Eventuele beschadigingen en verontreinigingen worden door de Meubelbeurs hersteld en de hieraan verbonden kosten worden aan de deelnemer doorgerekend.
- Indien de standruimte niet tijdig en/of niet geheel is ontruimd, mag de Meubelbeurs de nog aanwezige materialen, goederen, verpakking of tapijten op kosten en op risico van de deelnemer ontruimen.
- Exposanten uit Square of Holland à la Carte, en exposanten die een kant-en-klaar stand besteld hebben horen hun stand volledig ontruimd te hebben op donderdag 11 november om 14u.
- De ontruiming moet beëindigd zijn op **vrijdag 12/11 om 14u**.

d. Bestellen goederen en diensten

Goederen en diensten enkel online besteld worden via de webshop van Brussels Expo (met uitzondering van de goederen en diensten gefactureerd door de Meubelbeurs zelf, zoals onderaan aangegeven). De link naar de webshop van Brussels Expo vindt u op de website van Brussels Expo en uw persoonlijke exposantenpagina. Voor alle vragen gericht aan Brussels Expo kan u terecht op het telefoonnummer +32 (0)2 658 42 55 of per e-mail connections@brussels-expo.be.

Link webshop Brussels Expo : <https://shop.expo.brussels/expo/>

Link persoonlijke exposantenpagina : verstuurd per e-mail.

Bestel tijdig (via uw persoonlijke online webpagina), prijzen stijgen na een bepaalde datum:

Bestellen via	Voorkeurtarief	Standaardtarief	Standaardtarief + 20%
Brussels Expo	T.e.m. 06/10/21	Vanaf 07/10/21	Vanaf 30/10/21

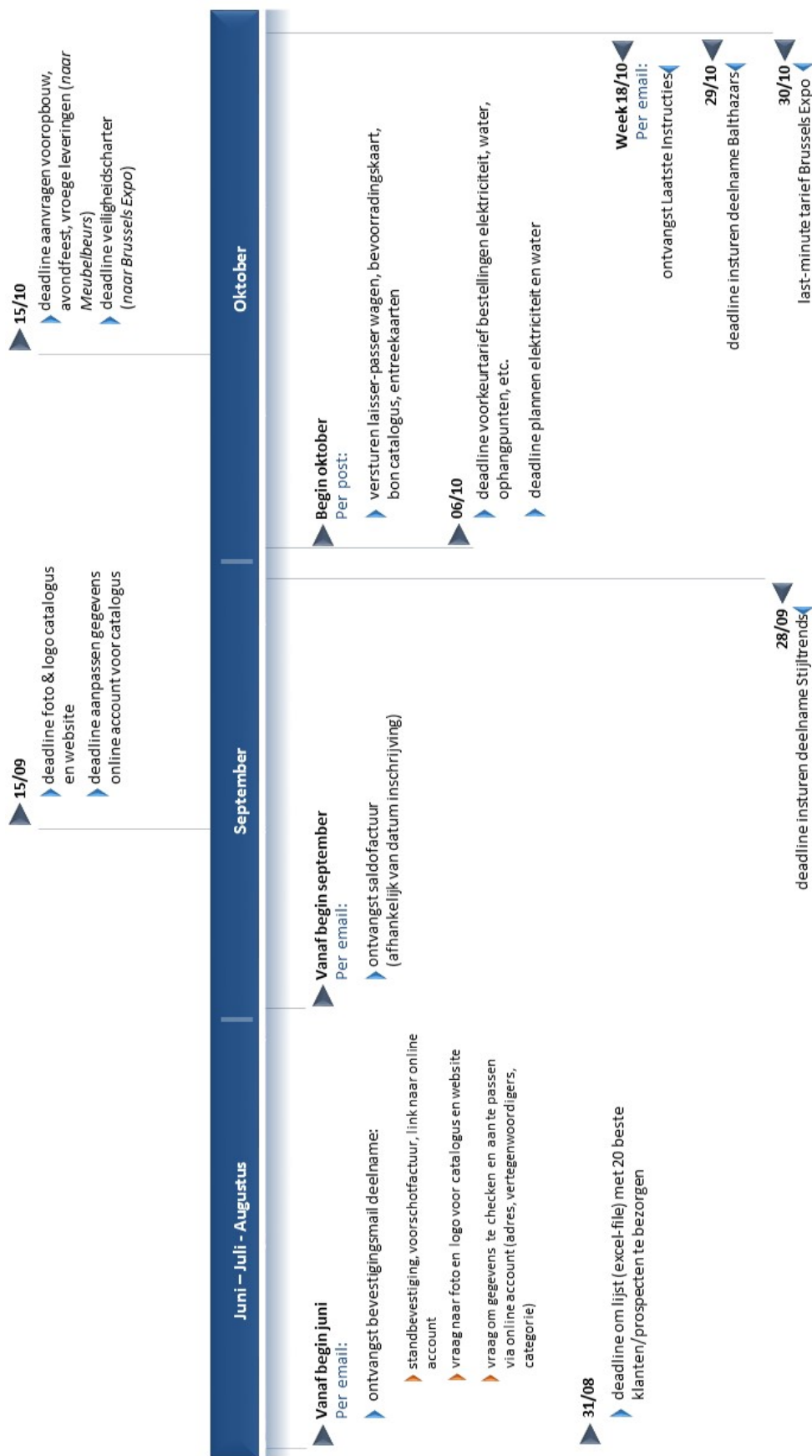
Bestellingen van goederen en diensten gefactureerd door de Meubelbeurs Brussel:

- Kant-en-klaar stand
- Scheidingswanden en/of bergingen
- Afvalcontainers
- Extra advertentie in de catalogus
- Vorklift (zonder chauffeur)

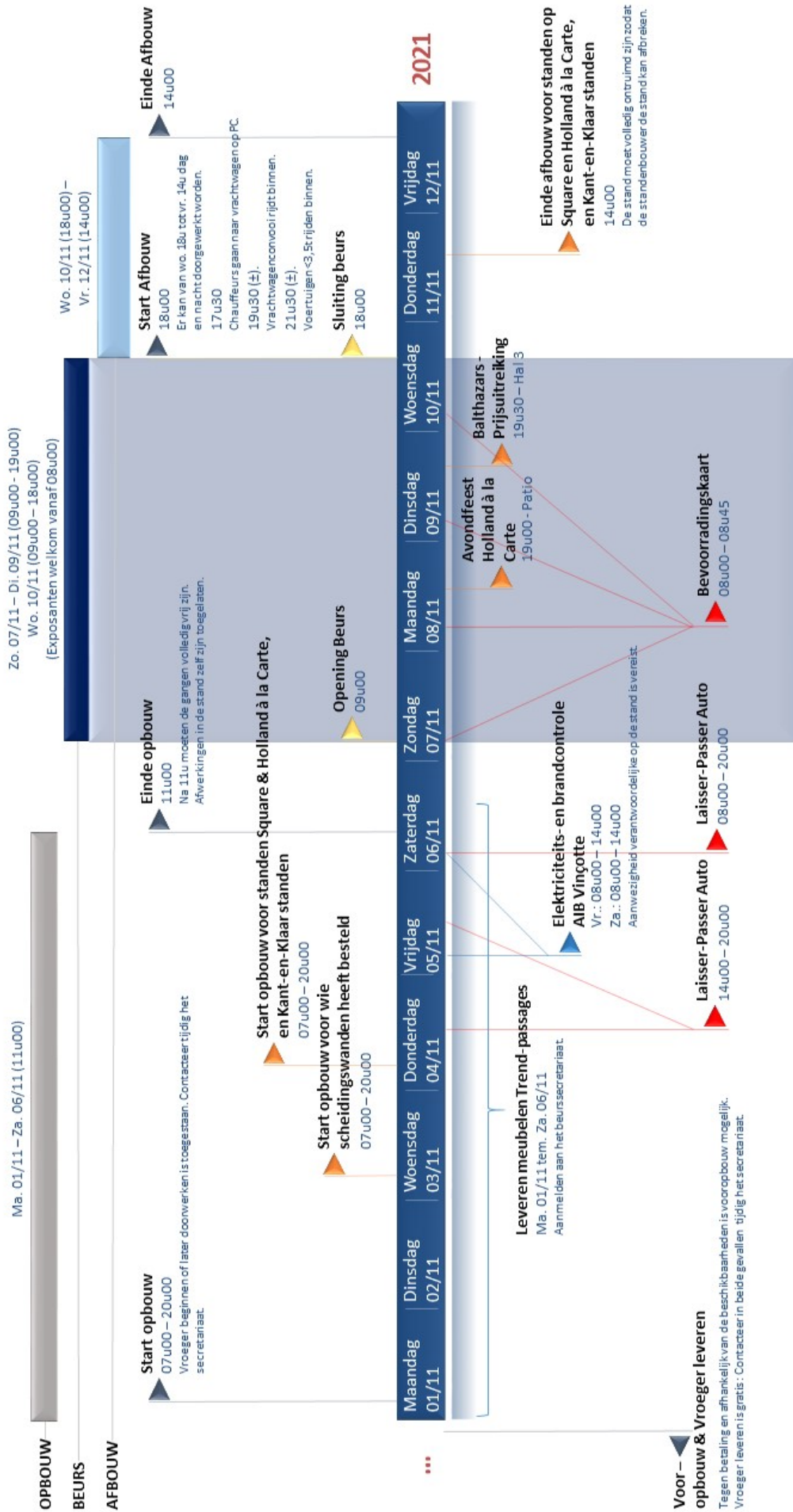
Bestellingen van goederen en diensten gefactureerd door Brussels Expo:

- Elektriciteitsaansluiting
- Wateraansluiting
- Ophangingspunten
- Parking arrangementen
- Vorklift (met chauffeur)
- Standmeubilair
- Bloemen en planten
- Standonderhoud
- Audiovisueel materiaal
- Elektrisch materiaal
- Standtapijt & verhoogde vloer
- Hostessen
- Catering op de stand
- Brandblusser
- Ziegler Expo logistics
- Andere: Internet, gas, perslucht, schouw, enz.

e. Tijdlijn - Aanloop naar de beurs



f. Tijdlijn – Ter plaatse



4. Documenten voor exposanten en standbouwers

4.1 Toegang

a. Inleiding

Na de bevestiging van uw inschrijving zal u verschillende documenten ontvangen die noodzakelijk zijn om een vlotte organisatie te vrijwaren. Hieronder vindt u een opsomming van al deze documenten met uitleg en het tijdstip waarop ze worden opgestuurd.

b. Laissez-passer

Er bestaan twee soorten laissez-passers: voor vracht- en personenwagens. Beide zijn gratis. Met deze kaarten krijgt de exposant en de standbouwer toegang binnen de omheining van de Heizel. Elk voertuig dat de Heizel binnenrijdt dient over de juiste laissez-passers te beschikken en meteen na het uitladen de site te verlaten.

De laissez-passers **voor vrachtwagens kan u online downloaden op uw persoonlijke account.**

Opgelet: Indien de chauffeur zich aanmeldt zonder laissez-passers, zal hij verplicht worden een nieuwe aan te kopen in het secretariaat (€5 per kaart) alvorens binnen te mogen.

De laissez-passers voor vrachtwagens zijn verplicht tijdens de hele opbouwperiode. De grote letter (A, B, C, D, E) geeft aan in welke groep een vrachtwagen moet voorsorteren op parking C voor de start van de afbouw.

De laissez-passers **voor personenwagens** wordt **begin oktober** naar de exposant verstuurd (**per post**). Er wordt **slechts één laissez-passers voor personenwagens** per exposant opgestuurd. De tijdstippen waarop de laissez-passers voor personenwagens geldig zijn, staan duidelijk aangegeven op het document zelf. **Opgelet:** Buiten deze tijdstippen worden personenwagens niet toegelaten op de site!

c. Entreekaarten

De entreekaarten worden **begin oktober (per post)** naar de exposant **verstuurd** en zijn gratis. U ontvangt 1 kaart per 10m² met een min. van 5 en een max. van 50. Deze kaarten blijven de 4 beursdagen geldig. Geef deze kaarten niet aan uw klanten. Deze worden door ons rechtstreeks uitgenodigd, zodat wij ze ook kunnen registreren.

Wilt u uw beste aankopers uitnodigen, contacteer ons voor 31/08.

d. Parkingabonnementen

De parkingabonnementen worden verdeeld door Brussels Expo. U kan deze dan ook bestellen op hun webshop.

Tijdens de op- en afbouwperiodes mogen vrachtwagens zich gratis parkeren op een welbepaalde plaats op parking C, de chauffeur moet zich dan eerst melden aan het secretariaat in hal 5 waarna de parking zal geopend worden. Zij die daar tijdens de beurs wensen te blijven staan moeten wel beschikken over een parkeerabonnement voor vrachtwagens.

Parking S is definitief gesloten.

e. Bevoorradingkaart

De bevoorradingkaart wordt **begin oktober** naar de exposant **verstuurd (per post)** en is gratis. Met deze kaart krijgt de exposant met personenwagen toegang binnen de omheining van de Heizel tijdens de 4 beursdagen van 8u tot 8u45 voor de bevoorrading van zijn stand. Om 8u45 moeten alle voertuigen de omheining hebben verlaten. Als deze regels niet worden nageleefd, is de Meubelbeurs verplicht de wagens op politiebevel en op kosten van de deelnemer te laten wegslepen.

4.2 Andere

f. Bon voor catalogus

De bon voor catalogus wordt **begin oktober** naar de exposant verstuurd (**per post**) en is gratis. U kan deze bon inruilen voor een beurscatalogus aan één van de ingangen van de beurs of in het secretariaat.

g. Laatste instructies

De laatste instructies worden **eind oktober verstuurd (per e-mail)**. In dit document worden alle praktische maatregelen samengevat en worden nieuwe elementen extra belicht. Neem dit grondig door om niet voor een verrassing komen te staan! **Hou in 2021 ook onze website nauwlettend in het oog om op de hoogte te blijven van de laatste Covid-19 informatie en maatregelen.**